

В АО «АЛЬФА-БАНК»

**Справка о трудоустройстве
и доходах физического лица
(для предъявления в АО «АЛЬФА-БАНК»)¹**

Полное наименование организации – работодателя с указанием ее организационно-правовой формы:

Почтовый адрес:

Край/Область _____ Город/Нас.пункт _____ 8- (____) _____

ул. _____ д. _____ кв/оф. _____

Контактный телефон:

ИНН организации:

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

Банковские реквизиты (наименование банка и р/сч):

В лице:

ФИО должностного лица:

Должность:

подтверждает, что г-н (жа)

ФИО (полностью):

Дата рождения:

Должность:

Паспортные данные:

Серия _____ номер _____ Кем выдан _____

код подразделения _____ дата выдачи _____

работает в Организации в течение _____ лет _____ месяцев и его (ее) ежемесячный доход за последние 6 (шесть) месяцев² составил:

№	Год	Месяц	«Ежемесячная заработная плата в рублях после налогообложения и удержаний из заработной платы».
1			
2			
3			
4			
5			
6			
Итого			

«Подтверждаю»

Руководитель организации _____
(подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

Дата оформления «__» _____ 20__ г.

¹Все поля справки обязательны для заполнения. Срок действия «Справки о трудоустройстве и доходах физического лица» - 30 дней с даты оформления.

²При отсутствии начислений заработной платы за 6 (шесть) месяцев указываются начисления не менее чем за 3 (три) последних месяца.